



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “RICCI-MURATORI” DI ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

PIAZZA UGO LA MALFA, 1 – 48121 RAVENNA – TEL. 0544/400729

C.F. 92080700393 - Cod. Meccanografico RAIC82500X

E-MAIL: raic82500x@istruzione.it - PEC: raic82500x@pec.istruzione.it - www.icriccimuratori.it/

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



I.C. "RICCI MURATORI" - RAVENNA

Prot. 0008598 del 13/05/2024

VI (Uscita)

All'Albo dell'Istituto
Al sito web/sez. PNRR;

OGGETTO: DECRETO INCARICO PERSONALE ATA: ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - COLLABORATORI SCOLASTICI DM 66/2023;

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4 -Istruzione e ricerca Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica
digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale
scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Linea di investimento M4C1I2.1- Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico
Titolo progetto: “Scuola In-forma”

Codice Identificativo Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44569

CODICE CUP: F64D23004120006 - Importo assegnato: € 58.134,97

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle
dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento
concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione
d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento
dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti
fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto
Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017,
relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura
fiscale, previdenziale e assistenziale;

Responsabile del procedimento: Paolo Ciuffoli

Incaricato del procedimento: Adriana Santamaria

Y:\SEGRETERIA\DSGA 2023-2024\DANIELA\PNRR\pnrr DM 66\ATA\Decreto Incarichi Personale ATA PNRR DM 66.docx



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “RICCI-MURATORI” DI ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

PIAZZA UGO LA MALFA, 1 – 48121 RAVENNA – TEL. 0544/400729

C.F. 92080700393 - Cod. Meccanografico RAIC82500X

E-MAIL: raic82500x@istruzione.it - PEC: raic82500x@pec.istruzione.it - www.icriccimuratori.it/

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione AOOGABMI.REGISTRO DECRETI.R.0000066 del 12 aprile 2023 (DM 66/2023) di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea Next Generation EU;

VISTO l’Allegato 1 al DM 66/2023 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) nell’ambito della Missione 4 Componente 1 – del PNRR da cui il nostro Istituto risulta assegnatario di un finanziamento pari ad € 58.134,97;

VISTE le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito m_pi AOOGABMI registro ufficiale U. 0141549 del 07 dicembre 2023;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’adozione del progetto PNRR (Collegio dei docenti del 29/02/2024 delibera n.21 e Consiglio di Istituto delibera n. 1 del 09/04/2024);

VISTO l’accordo di concessione ns. prot.n. 4914 del 16/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio ns. prot.n. 6300 del 10/04/2024;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n.17 del 06/12/2023;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO le note operative prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “RICCI-MURATORI” DI ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

PIAZZA UGO LA MALFA, 1 – 48121 RAVENNA – TEL. 0544/400729

C.F. 92080700393 - Cod. Meccanografico RAIC82500X

E-MAIL: raic82500x@istruzione.it - PEC: raic82500x@pec.istruzione.it - www.icriccimuratori.it/

prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”

CONSIDERATO che l’incarico di “**attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi i**” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l’incarico di “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

VISTO l’avviso prot. n° 6476 del 12/04/2024 relativo alla richiesta di disponibilità del personale ATA;

VISTE le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data fissata per la scadenza;

PRESO ATTO che tutte le figure potenziali destinatari dell’incarico hanno espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l’incarico;

RITENUTO pertanto di poter procedere all’ assegnazione degli incarichi;

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto;

Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

<i>Ruolo</i>	<i>Nome e cognome</i>	<i>Descrizione incarico</i>	<i>Max Ore di impegno</i>
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	SANTAMARIA ADRIANA	SUPPORTO A TUTOR ED ESPERTI NELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO/SUPP. RUP/DSGA	60/60
COLLABORATORE SCOLASTICO	DE VITA CARMEN	GESTIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO ATTIVITA' EXTRACURRICULARI DEL PROGETTO	20/20
COLLABORATORE SCOLASTICO	ESERCIZIO CARMELA	GESTIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO ATTIVITA' EXTRACURRICULARI DEL PROGETTO	20/20



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “RICCI-MURATORI” DI ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

PIAZZA UGO LA MALFA, 1 – 48121 RAVENNA – TEL. 0544/400729

C.F. 92080700393 - Cod. Meccanografico RAIC82500X

E-MAIL: raic82500x@istruzione.it - PEC: raic82500x@pec.istruzione.it - www.icriccimuratori.it/

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l’incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente;

Art. 4 Natura dell’incarico

L’incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico

Art. 5 Durata dell’incarico

L’incarico avrà durata dalla data della lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione;

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

L’incarico è da prestare presso la sede dell’istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell’incarico troveranno copertura finanziaria nell’area “costi indiretti” del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 7 ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all’incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell’incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR.

 *firmato digitalmente*
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Paolo Ciuffoli