



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RICCI-MURATORI"

P.zza U. La Malfa, 1 – 48121 Ravenna – Tel. 0544/400729

Codice fiscale: 92080700393 sito web: WWW.ICRICCIMURATORI.EDU.IT

e-mail: RAIC82500X@ISTRUZIONE.IT - smriccimuratori@gmail.com

Legalmail: RAIC82500X@PEC.ISTRUZIONE.IT

**NOMINA ad
"AUTORIZZATO al TRATTAMENTO dei DATI PERSONALI"
ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679**

**AL DSGA
dell'I.C. "Ricci-Muratori"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Regolamento UE 2016/679;
- VISTO** il D.Lgs. n.196/2003 riformato dal D.Lgs. n.101/2018;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art.4.7 del Regolamento UE il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituto Scolastico stesso, di cui il sottoscritto è il legale rappresentante;
- CONSIDERATO** che per trattare i dati personali di cui si viene a conoscenza nell'esercizio della propria funzione è necessario essere autorizzati dal Titolare del trattamento e ricevere dallo stesso istruzioni;

NOMINA la S.V. quale

AUTORIZZATO al TRATTAMENTO dei DATI PERSONALI con compiti di coordinamento

Nello specifico, la S.V. sovrintenderà alle operazioni relative al trattamento effettuate dal personale di segreteria e dai collaboratori scolastici, attenendosi alle seguenti istruzioni generali.

1. Operare e vigilare, in collaborazione con il Titolare, affinché il trattamento dei dati personali avvenga nel rispetto delle finalità istituzionali e delle norme di legge o di regolamento.
2. Operare e vigilare, in collaborazione con il Titolare, affinché il trattamento dei dati avvenga nel rispetto delle istruzioni fornite dallo stesso al personale docente, al personale dei servizi di segreteria e al personale dei servizi generali dell'Istituto.
3. Adottare, d'intesa con il Titolare, tutte le misure atte a garantire una modalità di trattamento dei dati rispettosa dei principi di cui all'art.5 del Regolamento UE 2016/679.
4. Adottare d'intesa con il Titolare, tutte le misure tecniche ed organizzative per garantire la sicurezza dei dati personali.

5. Collaborare con il Titolare ed il RDP nell'aggiornamento periodico del Registro dei trattamenti.
6. Riportare al Titolare le problematiche di maggior rilievo nell'ambito delle operazioni di trattamento dei dati personali, informandolo qualora ci sia una violazione della normativa.
7. Garantire l'esercizio dei diritti degli interessati previsti dalla normativa vigente.
8. Collaborare con il Titolare per la predisposizione di attività formative rivolte alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali.
9. Verificare che tutto il personale dell'Istituto, anche temporaneo, abbia ricevuto, all'atto dell'assunzione in servizio, l'atto di nomina con autorizzazione al trattamento, le istruzioni e l'informativa.
10. Adottare le idonee misure organizzative per fronteggiare le situazioni di assenza e/o impedimento degli autorizzati al trattamento.

Nell'ambito delle istruzioni di cui sopra e nell'espletamento delle attività di Sua competenza, la S.V. è autorizzata a trattare direttamente i dati personali contenuti nelle banche dati elettroniche e negli archivi cartacei relativi a tutti i trattamenti effettuati da questo Istituto, fatti salvi i casi in cui la visione e il trattamento di alcuni dati sia riservato in via esclusiva al Dirigente Scolastico.

La violazione delle modalità sopra indicate e delle istruzioni operative consegnate con la presente nomina può comportare precise responsabilità disciplinari, amministrative, civili, penali, ai sensi della normativa vigente.

La presente nomina di "Autorizzato al trattamento dei dati personali" è a tempo indeterminato e può essere revocata in qualsiasi momento dal Titolare del trattamento dei dati personali senza preavviso.

La presente nomina si intende automaticamente revocata alla data di cessazione del rapporto di lavoro con questa Istituzione Scolastica. Successivamente a tale data, la S.V. non sarà più autorizzata ad effettuare alcun tipo di trattamento di dati per conto di questa Istituzione Scolastica e l'account sarà sospeso con l'avvio dell'anno scolastico successivo.

La presente nomina si intende automaticamente vista, letta e accettata da parte del DSGA come assunzione di impegno a rispettare quanto in essa contenuto, con la notifica di pubblicazione della stessa nel sito web dell'I. C. "Ricci-Muratori" WWW.ICRICCIMURATORI.EDU.IT

La presente nomina potrà essere oggetto di revisione e aggiornamento qualora necessario.

Il Titolare del trattamento dati

Dirigente Scolastico
Sandra Baldassarri
(Firmato digitalmente)

Aggiornamento ottobre 2018

Aggiornamento novembre 2020